

1. Общие положения

1.1. Педагогический совет является постоянно действующим органом управления образовательного учреждения для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса.

1.2. В состав Педагогического совета входят: руководитель МБОУ СОШ №45 (как правило, председатель педсовета), его заместители, педагогические работники.

1.3. В необходимых случаях на заседания педагогического совета ОУ приглашаются представители общественных организаций, учреждений, представители родительской общественности. Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического совета.

1.4. Педагогические работники также могут избираться в состав Педагогического совета.

1.5. Положение о педагогическом совете муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №45 регулирует образовательные отношения в части, не урегулированной следующими законодательными актами:

- Федеральный закон № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» статья 30 «Локальные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения», ст.48 «Обязанности и ответственность педагогических работников», ст.25 «Устав образовательной организации».

1.6. Решения Педагогического совета являются рекомендательными для коллектива образовательного учреждения.

1.7. Решения Педагогического совета, утвержденные приказом образовательного учреждения, являются обязательными для исполнения.

2. Задачи работы Педагогического совета

2.1. Главными задачами работы Педагогического совета являются:

- решение вопросов о проведении промежуточной и государственной (итоговой) аттестации, переводе и выпуске обучающихся, освоивших в полном объеме содержание основных общеобразовательных программ на уровне, предусмотренном государственными образовательными стандартами, осуществление мер по предупреждению и ликвидации академической неуспеваемости обучающихся;
- реализация государственной политики по вопросам образования;
- ориентация деятельности педагогического коллектива учреждения на совершенствование образовательного процесса;
- утверждение локальных и нормативных актов;
- внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта.

3. Компетенция и ответственность педагогического совета

3.1. Педагогический совет осуществляет руководство образовательной деятельностью в МБОУ СОШ №45.

3.2. К компетенции Педагогического совета учреждения относятся:

- руководство осуществлением образовательного процесса в соответствии Законом Российской Федерации "Об образовании", Уставом Образовательного учреждения, лицензией и свидетельством о государственной аккредитации образовательного учреждения;
- принятие образовательных программ и учебных планов
- утверждение по согласованию с Учредителем годовых календарных учебных графиков;
- осуществление организации и совершенствования методического обеспечения образовательного процесса;
- поддержание общественных инициатив по совершенствованию и развитию обучения и воспитания, творческого поиска педагогических работников в организации опытно-экспериментальной работы;
- определение форм и порядка проведения промежуточной аттестации обучающихся, а также деятельности по предупреждению и ликвидации академической неуспеваемости обучающихся;
- принятие решений:
 - о проведении промежуточной и государственной (итоговой) аттестации, --о допуске выпускников 9-х и 11-х классов к государственной (итоговой) аттестации,
 - о проведении промежуточной и государственной (итоговой) аттестации по медицинским показателям,
 - о переводе обучающихся в следующий класс,
 - о выдаче документов об образовании государственного образца,
 - о награждении обучающихся Грамотами, Похвальными листами или медалями за успехи в учении;
 - о поощрении педагогических работников.
- создание комиссии в случае несогласия обучающихся или их родителей (законных представителей) с результатами промежуточной аттестации для принятия решения по существу вопроса;
- анализ деятельности предметных методических объединений, опыта работы педагогических работников в области эффективного использования в образовательном процессе современных образовательных технологий, направленных на повышение качества образования.

3.3. Педагогический совет ответственен за:

- выполнение плана работы МБОУ СОШ №45 в формате реализации основной образовательной программы;
- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании, о защите прав детства;
- утверждение образовательных программ, не имеющих экспертного заключения;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

4. Организация деятельности Педагогического совета

4.1. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря. Секретарь педсовета работает на общественных началах.

4.2. Педагогический совет работает по плану образовательного учреждения, являющемуся составной частью плана работы на текущий учебный год.

4.3. Заседания Педагогического совета созываются, как правило, один раз в квартал, в соответствии с планом работы образовательного учреждения.

4.4. Решения Педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов (если процесс голосования не оговорен специальным положением). При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

4.5. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет руководитель образовательного учреждения и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета на последующих его заседаниях.

4.6. Руководитель образовательного учреждения в случае несогласия с решением Педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом учредителя учреждения, который в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязан рассмотреть данное заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства членов Педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

5. Права и обязанности членов педагогического совета

5.1 Члены педагогического совета школы имеют право:

-принимать участие в управлении ОУ в соответствии с Типовым положением об образовательном учреждении;

-вносить предложения по рассматриваемым вопросам в целях совершенствования работы ОУ;

-участвовать в разработке и принятии решений по вопросам, выносимым на заседания педагогического совета;

-получать информацию о выполнении решений, принимаемых педагогическим советом.

5.2. Члены педагогического совета обязаны:

-участвовать в работе заседаний педагогического совета, в обсуждении вопросов, вынесенных на заседания, принятии по ним решений;

-выполнять своевременно и надлежащим образом решения педагогического совета.

6. Документация Педагогического совета

6.1. Заседания Педагогического совета оформляются протокольно. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов педсовета.

6.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.

6.3. Протоколы о переводе обучающихся в следующий класс, о выпуске оформляются списочным составом и утверждаются приказом образовательного учреждения.

6.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

6.5. Книга протоколов Педагогического совета образовательного учреждения входит в номенклатуру дел, хранится в учреждении постоянно и передается по акту.